

۲۳- اگر در سطوح فضای سبز خصوصاً در حاشیه بلوارها و خیابان ها، آبخور مناسب موجود نباشد و یا خاک مازاد وجود دارد پیمانکار مکلف است نسبت به جمع آوری خاکهای مازاد اقدام نماید بدیهی است چنانچه از نظر ابنیه ای آبخور مناسب نمی باشد بایستی مراتب را به تفکیک محل به شهرداری منعکس نماید و پیگیر ترمیم آن توسط شهرداری باشد پیمانکار بایستی در هنگام برآورد و ارائه قیمت در زمان مناقصه پیش بینی هزینه جمع آوری خاک مازاد در باغچه های حاشیه خیابان و بلوارها را داشته باشد بدیهی است شهرداری هیچ گونه عذری را در این خصوص قبول نمی نماید.

۲۴- چنانچه شاخه های درختان با تابلو سردرب مغازه ها و یا پنجره منازل درگیر بوده و یا مزاحمتی دارد ابتدا بایستی بصورت مکتوب از ناظر مجوز هرس شاخه ها گرفته شود و سپس براساس اصول فنی هرس اقدام لازم بعمل آید.

۲۵- باتوجه به اینکه در بعضی از شوارع محدوده پیمان ممکن است شاخه درختان با شبکه برق درگیر باشد پیمانکار موظف است به محض مشاهده عامل یا عواملی که در نظر دارند درخصوص هرس شاخه ها فعالیت نماید درخواست مجوزهای لازم از آنها را بنماید بدیهی است عوامل مذکور بایستی از قبل با شهرداری منطقه و یا شهرداری ، هماهنگی لازم را انجام داده و دارای مجوزهای قانونی باشند.

۲۶- در صورت قطع درخت توسط افراد ناشناس و فاقد مجوز پیمانکار موظف است سریعاً گزارش مربوطه را به مسئول فضای سبز یا شهرداری منطقه اعلام نماید.

ماده ۲ - چمن

نگهداری و ترمیم چمن عبارتست از کلیه عملیات زراعی و به زراعی برای حفظ و نگهداری چمنها، در کلیه سطوح فضای سبزه نحوی که همواره از شادابی ، کیفیت و نظافت مطلوب بر خوردار باشد

عملیات نگهداری چمن :

۱- آبیاری :

آبیاری چمن باید روزانه و به میزان مناسب و با توجه به درجه حرارت هوا انجام گیرد. در صورتیکه آبیاری دستی و با شلنگ انجام می گیرد بایستی سر آبیاشها دارای سوراخهای ریز باشند تا آب بصورت پودری شکل بر روی چمن پاشیده شود .

در تابستان چمنها بایستی فقط در شب آبیاری شوند . (برابر دستورکار دستگاه نظارت)

مقدار آبیاری چمن طوری باید تنظیم شود که تا عمق ۱۵-۱۰ سانتیمتری خاک کاملاً مرطوب شود

توجه : نکات ذیل بایستی در آبیاری چمنها همواره مد نظر پیمانکار قرار گیرد .

اگر آبیاری به شکلی انجام شود که آب در سطح چمن جریان پیدا کند این امر باعث بروز آفات و بیماری خواهد شد .

معمولاً چمنهای زیر درختان نیاز به آبیاری کمتری نسبت به سایر قسمتهای چمن کاری دارند .

آبیاری چمنها در فصول بهار و تابستان با توجه به درجه حرارت هوا و بر اساس نیاز چمنها خواهد بود و در شرایط

مناسب جوی در فصل زمستان چمنها به آبیاری نیازی ندارند .

در صورت آبیاری با تانکر بایستی از سر نازل پودرکننده آب و لوله های مشبک استفاده شود .

۲- چمن زنی :

بمنظور زیبایی و سلامت چمنها میبایست چمن زنی مرتب و بسته به میزان رشد چمنها انجام پذیرد ، بطوریکه همیشه

ارتفاع چمنها از سطح خاک در حد ۵ تا ۶ سانتیمتر نگهداشته شده و از به بذر نشستن چمن جلوگیری شود .

چمن زنی در زمانی که چمن خیس است نباید انجام شود و بهتر است ۲۴ ساعت قبل از چمن زنی، از آبیاری خودداری شود.

چمن اطراف بوته ها و درختچه ها و درختان می بایست برداشته شده و دارای حداقل طوقه ای به شعاع نیم متر باشد. چمن اطراف قطعات گلکاری و حاشیه ها و طوقه درختان و درختچه ها مرتباً و همزمان با چمن زنی با قیچی چمن زنی یا حاشیه زن کوتاه گردند.

دستگاههای چمن زنی بایستی مرتباً سرویس شده و تیغه های آنها تیز شوند زیرا تیغه های کند باعث نا مرتب زدن چمن و کندن چمن ها می گردد.

وجین و ریشه کنی علفهای هرز داخل چمن ها بطور مرتب و قبل از به گل نشستن و بذری انجام شود.

در چمن های سرزنی شده نباید اثری از کندی و نقص تیغه چمن زنی نمایان باشد.

ضایعات حاصل از عملیات چمن زنی می بایست سریعاً جمع آوری و به محل های تعیین شده حمل گردد.

۳- خاک و کوددهی:

کود پاشی چمن ها می بایست در فصول رشد چمن با استفاده از کودهای ازته انجام شود میزان استفاده در کل دفعات حداکثر ۲۰۰ کیلوگرم در هکتار خواهد بود و لازم به یادآوری است دادن کود شیمیایی در گرمای تابستان مجاز نمی باشد.

در فصل پائیز و زمستان برای تقویت چمن ها از کودهای فسفره استفاده می شود که میزان آن در هر هکتار ۱۰۰ تا ۲۰۰ کیلوگرم می باشد.

سطوح چمن کاریها در اثر آبیاری معمولاً فرسایش یافته و خاک فواصل بوته ها شسته می شود که لازم است هر ساله در فصل پائیز و زمستان کلیه سطح چمن کاری با قشرنازکی از مخلوط خاک زراعی و کود پوسیده دامی (به میزان ۱۰ تن کود دامی در ضخامت ۲ سانتی متر خاک زراعی) پوشیده شود.

زمان و میزان خاک و کوددهی چمن ها و نسبت ترکیب آنها با توجه به شرایط محل توسط دستگاه نظارت ابلاغ می گردد.

۵- مبارزه با آفات و بیماری ها:

در صورتیکه آفت و هر گونه بیماری مشاهده گردید ضرورت دارد به فوریت و با روشهای متناسب و ضمن هماهنگی با کارشناس دستگاه نظارت اقدام به سمپاشی و مبارزه در اسرع وقت گردد.

در صورت لزوم مبارزه شیمیایی با آفات و علفهای هرز پیمانکار موظف است در فصول مختلف سال با توجه به دستورالعمل ها و توصیه های فنی دستگاه نظارت از جمله زمان مصرف، نوع سم مصرفی، میزان سم مصرفی، چگونگی مصرف و اقدام نماید.

۶- نظافت چمن کاریها:

لازم است هر روز زباله و مواد زاید و اشیاء برگزیده از روی چمن ها جمع آوری و نظافت گردد به نحوی که در تمامی ساعات استفاده بازدیدکنندگان هیچگونه آثار از زباله در پیرامون آنها وجود نداشته باشد.

۷- سیخک زدن خاک چمن کاریها:

بمنظور تهویه بهتر خاک و فعال کردن ریشه ها ضروری است که با استفاده از ماشین آلات مخصوص در سطح چمن ها سوراخ هایی در خاک ایجاد شود که این عملیات در ابتدای فصل رویش و به عمق ۱۰-۷ سانتیمتر از سطح خاک بستر کاشت انجام می پذیرد.

۹- مبارزه با علف های هرز:

عملیات مبارزه با علف های هرز داخل چمن بطور مستمر از فروردین ماه شروع و معمولاً تا پایان مهر ماه ادامه می یابد.

عملیات مبارزه با علفهای هرز بصورت مکانیکی (وجین و ریشه کنی) و یا شیمیایی و همچنین بوسیله عملیات چمن زنی پیش از موعد به منظور اجتناب از به گل نشستن و بذردهی علف های هرز انجام می گیرد.

ماده ۳- نگهداری گل و پرچین

نگهداری و مراقبت از گلکاریها عبارت است از کلیه عملیات زراعی و به زراعی برای حفظ و نگهداری گلکاریها واقع در محدوده پیمان کار بنحویکه همواره از شادابی کیفیت و نظافت مطلوب بر خوردار باشد.

۱- آبیاری:

آبیاری نشاء های فصلی بایستی مستمر و مرتباً به هنگام صبح و عصر انجام گیرد.

آبیاری گلکاریهای دائمی نظیر رز و گیاهان پوششی بایستی طبق برنامه در فصل بهار، تابستان و مدتی از پائیز با توجه به گرمی و سردی هوا و نزولات آسمانی صورت گیرد.

آبیاری گلکاریها بایستی مستمر با استفاده از شلنگ و یا سرآپاش پودری بوده به نحوی که خاک بسترکاشت شسته نشده و از پاشیدن آن به اطراف جلوگیری گردد.

رعایت دوره ونحوه آبیاری پرچینها توسط پیمانکار ضروری می باشد.

در صورت استفاده از سیستم آبیاری تحت فشار برنامه ونحوه آبیاری ابلاغ خواهد شد.

۲- نظافت گلکاری ها:

لازم است هر روز بطور مستمر زباله ها و مواد زائد و همچنین برگها و گلهای خشکیده از بستر گلکاریها و پرچین ها جمع آوری از محل حمل و خارج گردد.

۳- مبارزه با علفهای هرز:

علف زنی و جوی تراشی می بایست مستمراً انجام گیرد و علفهای زده شده جمع آوری و از محل خارج گردد.

بدیهی است علف زنی بایستی قبل از به گل نشستن و بذر دهی علف هرز صورت گیرد.

۴- کوددهی (شیمیایی-آلی):

افزودن و حفظ یک لایه کود حیوانی پوسیده در بستر نشاء کاریها و گلکاریهای فصلی و دائمی و پرچین

افزودن کودهای شیمیائی در فصول بهار و تابستان بمنظور تحریک گلدهی

۵- مبارزه با آفات و بیماری ها:

مبارزه با هر گونه آفات و امراض مشاهده شده بر روی گلها باهماهنگی کارشناس دستگاه نظارت و استفاده از سموم مناسب.

پیمانکار موظف است در فصول مختلف سال با توجه به دستورالعمل ها و توصیه های فنی دستگاه نظارت از جمله زمان مصرف

، نوع سم مصرفی ، میزان سم مصرفی، چگونگی مصرف و ... اقدام نماید.

پیمانکار موظف است نسبت به بازدید از گل ها بطور مستمر به جهت بررسی آفت یا بیماری اقدام نماید.

۶- هرس و آرایش گلکاریها و پرچین کاریها:

حذف گلهای خشک شده فصلی و قطع گلهای پژمرده گلهای دائمی در زمان گلدهی برای تولید گل بیشتر

حذف پا جوش و شاخه های اضافی گلهای دائمی در تمام سال

هرس و آرایش بوته ها و حذف شاخه های خشک و بیمار متناسب با نوع و اندازه آن برابردستورالعمل کارفرما

هرس فرم بر روی پرچین ها برابردستورالعمل صادره از طرف دستگاه نظارت

۷- عملیات کاشت و ترمیم گلکاری و پرچین کاری:

در قسمت هایی که لازم است گل یا پرچین ایجاد و یا واکاری گردد پیمانکار با دستور کتبی شهرداری یا نماینده آن اقدام

لازم را بعمل خواهد آورد.

عملیات ایجاد و ترمیم گلکاری صرفاً در محدوده پیمان قابل اجرا می باشد
نشاءهای فصلی بصورت ردیفی وبا نظم خاص درقطعات وحاشیههای گلکاری کاشته شده وبموقع بانشاءهای جدید تعویض
گردند.

پیمانکار موظف به رعایت طرح کاشت، تراکم کاشت و جانمایی وانتخاب نوع گل فصلی و با کیفیت مورد تأیید می باشد.
کاشت و نگهداری گلهای پیازی تقریباً همانند گلهای دائمی می باشد و فقط هر ساله پیازها و ریزومها در پائیز از خاک خارج
شده پس از خشک کردن و ضد عفونی در محل مناسب که فاقد نور و رطوبت باشد تا فصل کاشت نگهداری می شود.

۸- کلس، جوی تراشی و دهنه بندی:

عملیات فوق به منظور ایجاد آبخور مناسب و اصلاح جویها و دهنه های بستر پرچین کاری به صورت مستمر که در طول مدت
پیمان نگهداری بایستی انجام شود.

۹- شستشوی پرچین:

این عملیات بمنظور زدودن گرد و غبار از پوشش پرچین و افزایش عملکرد فیزیولوژیکی گیاه و با رعایت دستورالعمل های
مربوطه انجام گردد.

ماده ۴ - نگهداری درخت و درختچه

۱- آبیاری

آبیاری درختان بر حسب نوع بافت خاک ، شرایط منطقه ، ... متفاوت بوده و توسط ناظر مقیم دوره تناوب آبیاری مشخص و
ابلاغ میگردد.

دوره تناوب آبیاری درختان مسن بیشتر از درختان جوان خواهد بود .

در فصل پائیز و زمستان درختان به آبیاری کمی احتیاج داشته یا اصلاً احتیاج ندارند که تشخیص آن باناظر مقیم می باشد .

آبیاری درختان می بایست در ساعات خنک تر شبانه روز انجام شود .

درختان حاشیه خیابانها که فاقد شبکه آبرسانی میباشد میبایست با تانکر آبیاری گردند.

۲- هرس و فرم دهی:

هرس درختان و درختچهها معمولاً در فصل زمستان (فصل خواب درختان) انجام می شود واین امر با گونه گیاهان متفاوت
خواهد بود (نحوه قطع و بریدن شاخه های قابل هرس برابر دستورالعمل های اجرایی بوده و باید بلافاصله با چسب باغبانی
پوشانیده شود) .

سر شاخه های هرس شده می بایست به فوریت از محل خارج و به محل های تعیین شده توسط شهرداری حمل شوند.

درختان و درختچه های داخل قطعات چمن کاری می بایست مرتباً هرس و آرایش و در صورت نیاز سمپاشی و شستشو شوند.
دستورالعمل هرس گونه های درخت و درختچه ای توسط شهرداری تهیه و ابلاغ خواهد شد.

۳- حذف پاجوش و تنه جوش

در تمام طول سال درختان و درختچهها بایستی عاری از پاجوش و تنه جوش بوده وعلاوه بر آن سر شاخه های خشک و آلوده
به آفات و امراض در تمام طول سال قطع و حذف گردند .

۴- مبارزه با علفهای هرز

مبارزه با علفهای هرز بایستی بطور مستمر در بستر کاشت درختکاری ، باند درختکاری و داخل جوی های آبیاری انجام
گیرد. همچنین مبارزه شیمیایی با علف های هرز در صورت نیاز انجام پذیرد.

۵- اصلاح نهرها و جوی پشته هاو ترمیم طشتک:

بمنظور ایجاد آبخور مناسب برای درختان و درختچه ها می بایست اصلاح نهرها و جوی پشته ها بصورت مستمر بطور مناسب انجام گردد.

تبصره ۱- در صورتی که آبخور و جوی و یا طشتک مربوط مناسب نباشد و آب به خارج از محل مصرف ریخته شود دستگاه نظارت می تواند به تشخیص خود از پرداخت هزینه مربوطه خودداری کند.

تبصره ۲- در صورتیکه آبیاری با تانکر انجام می شود با توجه به هزینه بالای این نوع آبیاری پیمانکار مکلف است اجرای کار را طوری انجام دهد که آب به خارج از باند درختکاری و یا طشتک درخت نریزد، لذا ترمیم آبخور و طشتک بسیار مهم است.

تبصره ۳- در صورتیکه بدلیل وجود جداول شکسته امکان حفظ آب موجود نمی باشد پیمانکار بایستی بصورت مکتوب با قید دقیق مکان مراتب را به دستگاه نظارت اعلام کند بدیهی است نظر دستگاه نظارت در این خصوص مورد تأیید پیمانکار بوده و پیمانکار ملزم است نسبت به رفع نقص برابر نظر مذکور اقدام نماید.

تبصره ۴- در صورتیکه محل طشتک یا باغچه آبخور درختان دارای خاک مازاد بوده و در محل درخت امکان آبیاری مناسب وجود نداشته باشد پیمانکار ملزم است به هزینه خود نسبت به جمع آوری خاک های مازاد و حمل آن به خارج از محدوده پیمان اقدام نماید.

۶- نظافت درختکاری ها و درختچه کاریها

نظافت کامل و روزانه بستر درختان از هر گونه ضایعات و خصوصاً علفهای خشک و برگهای خزان کرده و جلوگیری از بروز آتش سوزی، مسئولیت حوادث احتمالی عدم اجرای مفاد این بند بعهد پیمانکار می باشد.

پیمانکار موظف است خصوصاً در فصل برگ ریزان بصورت روزانه نسبت به جمع آوری برگ های درختان از سطوح درختکاری ها و درختچه کاریها اقدام و آنها را داخل کیسه های بزرگ (کیسه گاه) جمع آوری و به محل تعیین شده توسط شهرداری حمل نماید. بدیهی است با توجه به اینکه سطوح باند سواره و پیاده رو بصورت هر روزه یا روز درمیان نظافت می گردد این مهم نیز بایستی هماهنگ با نیروهای نظافتی پیمانکار بخش رفت و روب صورت گیرد.

تبصره: در صورت وقوع حریق و آتش سوزی چنانچه کارشناسان آتش نشانی علت حریق را سهل انگاری و عدم پیشگیری های لازم بدانند مسئولیت کلیه خسارات بعهد پیمانکار است.

۷- مبارزه با آفات و بیماری ها

*- پیمانکار موظف است از تک تک درختان واقع در خیابان ها و بلوارها و سایر سطوح فضای سبز به جهت بررسی وضعیت آفت و بیماری بازدید بعمل آورد.

۸- کود دهی (شیمیایی و آلی):

کند و کوب کردن خاک بستر درختان در فصل پائیز و زمستان و افزودن کود پوسیده دامی (۱۰ تا ۱۵ تن در هکتار، کود فسفره ۱۰۰-۱۵۰ کیلوگرم در هکتار) و یا کمپوست

کوددهی درختان به صورت چال کود بر اساس دستور کار و با رعایت دستورالعمل دستگاه نظارت.

عملیات کوددهی (محلولپاشی) درختان و درختچه ها در صورت نیاز با نظر شهرداری در تعداد دفعات مورد نیاز (طبق دستورالعمل های صادره) انجام می پذیرد. در صورتیکه کودالی به سطح خاک اضافه شود پیمانکار موظف است نسبت به کلش و مخلوط کردن خاک و کود در اسرع وقت اقدام نماید بدیهی است در غیر اینصورت بخش اعظمی از نیترات موجود در کود متصاعد و ازدسترس گیاه خارج می شود.

۹- برف روبی و یخ زدایی درختان و درختچه های سوزنی برگ

برف روبی و یخ زدایی درختان و درختچه ها در زمستان طبق اصول فنی درمواقع بارش برف و یخبندان ضروری و الزامی می باشد. (تشخیص نیاز و نحوه برف روبی با شهرداری و دستگاه نظارت می باشد).

۱۰- حمل و نقل ضایعات نباتی

حمل و نقل ضایعات نباتی و نخاله‌های فضای سبز و انتقال آنها به محل دفن زباله‌های شهری (کمپوست) الزامی است و پیمانکار موظف است نسبت به تهیه ماشین آلات مورد نیاز اقدام نماید.

۱۱- بریدن و ریشه کن نمودن درختان خشک و خطری

بریدن درختان خشک و خطری و حمل آن به خارج از محل عملیات به انضمام پرکردن جای خالی با خاک مناسب و کوبیدن خاک با اعلام و دستورکار شهرداری انجام خواهد شود.

شناسایی نوع و گونه درختان خشک و خطری در محدوده پیمان توسط پیمانکار و با تایید شهرداری انجام می گردد.

صورتحلیسه ای با حضور نمایندگان شهرداری و دستگاه نظارت که در بردارنده دلایل خشکیدگی درختان است تهیه می گردد و سپس نسبت به قطعی اقدام گردد.

در صورتیکه مشخص گردد خشکیدگی درختان توسط پیمانکار بوجود آمده برابر لایحه قانونی حفظ و گسترش فضای سبز و تصمیم کمیسیون ماده ۱۴ رفتار خواهد شد.

در صورتیکه محل قطعی نیاز به واکاری داشته باشد یا درختان به صورت خشک تحویل پیمانکار شده باشد تهیه نهال مورد نیاز بعهده شهرداری می باشد.

۱۲- خارج نمودن ریشه‌های باقی مانده در خاک

خارج نمودن ریشه‌های باقی مانده در خاک و حمل آن به خارج از محل عملیات به انضمام پر کردن جای خالی با خاک مناسب و کوبیدن خاک با اعلام و دستورکار شهرداری انجام می گردد.

۱۳- واکاری و کاشت درختان و درختچه‌ها

تهیه نهال بعهده شهرداری و واکاری درختان جدید بجای درختان خشک شده و یا قطع گردیده بر اساس نظر ناظر توسط پیمانکار و به هزینه او انجام می گیرد

۱۴- شستشوی درخت و درختچه:

این عملیات به منظور زدودن گرد و غبار از پوشش درخت و درختچه و افزایش عملکرد فیزیولوژیکی گیاه طبق دستورالعمل های ابلاغی و با لحاظ نمودن موارد ایمنی و فنی توسط پیمانکار صورت پذیرد.

عملیات شستشوی درختان، پرچین ها و ... می‌بایست در شش ماهه اول سال، بصورت ماهیانه دوبار (بسته به محدوده پیمان) اجرا و کلیه احتیاط‌های لازم از قبیل برق‌گرفتگی، تصادفات و ... بعهده پیمانکار بوده و شهرداری هیچگونه مسئولیتی در این خصوص نداشته و نخواهد داشت.

در صورت نیاز به شستشوی درختان وسایل مورد نیاز از سوی شهرداری (کارفرما) در اختیار پیمانکار قرار خواهد گرفت و پیمانکار موظف به انجام خواهد بود.

تبصره- هر گونه قصور و کوتاهی در عملیات شستشو (در کیفیت اجرا و یا عدم تکمیل عملیات شستشوی ماهیانه)، بصورت جریمه از صورت وضعیت ماهیانه کسر می‌گردد.

۱۵- رگلاژ و قیم گذاری:

این عمل به منظور جلوگیری از خمیدگی و یا شکسته شدن درخت و نهال با استفاده از قراردادن قیم با تناسب به ارتفاع درخت می باشد (قیم موردنظر به ابعاد ۳×۲/۵ سانتی متر فارسی بر نوع رنگ الوان سبزرنگ با کدرنگ ۱۵۴ بوده) و قراردادن قیم مناسب و استاندارد در کنار درخت یا درختچه صورت می گیرد.

ماده ۵- دستورالعمل مبارزه با آفات و بیماریهای سطوح فضای سبز:

درارتباط با کنترل شیمیایی و یا غیرشیمیایی، عوامل پاتوژنیک، پیمانکار موظف است موارد ذیل را بطور دقیق اجرا نماید.

- ۱- پیمانکار موظف است در فصول مختلف سال با توجه به دستورالعمل‌ها و توصیه‌های فنی دستگاه نظارت در خصوص کنترل آفات و بیماریها، در اسرع وقت و بدون هیچگونه تعللی، اقدام به کنترل آفات و بیماریها نماید.
- تبصره- هر گونه کوتاهی یا تعللی که از سوی پیمانکار در زمان اجرا یا نحوه اجرا، که منجر به کاهش و افت راندمان عملیات مبارزه گردد، مستقیماً بر عهده پیمانکار است.
- ۳- پیمانکار می‌بایست کلیه عملیات سمپاشی را در غروب آفتاب و یا صبح زود انجام و از سمپاشی در طی روز و شرایط جوی ناپایدار بطور مثال هوای ابری، بارانی، باد و درجه حرارت‌های بالا و... خودداری نماید.
- تبصره- اجرای سمپاشی در روزهای گرم علاوه بر کاهش راندمان عملیات در مواردی موجب گیاه‌سوزی و خسارت به درختان می‌گردد.
- ۴- استفاده از هر نوع سمی، خارج از توصیه‌های دستگاه نظارت، می‌بایست قبل از استفاده به تأیید شهرداری یا شهرداری برسد.
- ۵- پیمانکار موظف است در عملیات سمپاشی (با توجه به حساسیت عملیات) از کارگران با تجربه، ماهر و ادوات و پوشش مناسب از قبیل: لباس پوشیده برزنتی، ماسک‌های مخصوص فیلتر دار، دستکش و ... استفاده نماید و در غیر اینصورت با پیمانکار مربوطه برخورد خواهد شد. بدیهی است عواقب ناگوار ناشی از عدم اجرای صحیح عملیات بعهد پیمانکار است.
- ۶- پیمانکار می‌بایست در صورت لزوم برای تکمیل عملیات مبارزه شیمیایی از سایر روش‌های توصیه شده توسط دستگاه نظارت استفاده نماید که بصورت دستورکار از طرف شهرداری ابلاغ میگردد. این هزینه‌ها می‌بایست در صورت وضعیت ارائه شده از سوی پیمانکار منظور گردد.
- ۷- چنانچه در طول پیمان درختان یا پوشش گیاهی محدوده پیمان مورد حمله و طغیانی عامل پاتوزنیک خاصی قرار گیرد، پیمانکار مکلف است ضمن گزارش سریع به ناظرین، نسبت به اجرای روشهای توصیه شده اقدام نماید.
- ۸- پیمانکار موظف است در فصل زمستان و قبل از شروع فعالیت آفات و بیماریها نسبت به سرویس کامل دستگاه‌های سمپاش، اقدام نماید.
- ۹- پیمانکار موظف است از کلیه درختان واقع در محدوده پیمان بازدید اصله به اصله داشته باشد و نتیجه مشاهدات خود را مکتوب به ناظر مقیم اعلام نماید.
- ماده ۶- دستورالعمل کود دهی سطوح فضای سبز
- ۱- پیمانکار موظف است به منظور بررسی خصوصیات خاک محدوده پیمان، حداقل تعداد ۵ نمونه مرکب، از مناطق تعیین شده توسط دستگاه نظارت و ضمن هماهنگی با شرکت‌های معتبر آزمایش خاک که دارای مجوز از شهرداری جهاد کشاورزی می‌باشند، نمونه‌برداری را انجام و نتایج را به دستگاه نظارت ارائه نماید. کلیه هزینه‌های مرتبط، بصورت دقیق و کامل می‌بایست توسط پیمانکار در قیمت پیشنهادی به شهرداری لحاظ گردد.
- ۲- پیمانکار مکلف است نظر به حساسیت و اهمیت عملیات کوددهی در محدوده پیمان (شامل محلول‌پاشی، چالکود و ...) با نظر و تأیید دستگاه نظارت، در موعد مقرر نسبت به اجرای دقیق عملیات فوق اقدام نماید.
- ۳- در صورت استفاده از کودداری پوسیده مرغوب، کودمورد نظر بایستی با خاک موجود مخلوط شود در غیر اینصورت نیترا ت موجود در کود متصاعد شده و از دسترس گیاه خارج می‌شود
- ۴- با توجه به استفاده از کودهای آلی در فصول مختلف سال در فضای سبز شهری و شیوع بسیاری از عوامل بیماری‌زا، آفات و علفهای هرز و... از طریق کودهای حیوانی تازه و نیوسیده، پیمانکار موظف است در موعد مقرر و اعلام شده از سوی شهرداری، از کودهای کاملاً پوسیده (دوساله) و با کیفیت بالا استفاده نماید.

تبصره- کلیه سموم و کودهای مصرفی (آلی- شیمیایی) بایستی پس از تأیید ناظرین مربوطه مورد استفاده قرار گیرد و در این راستا پیمانکار موظف است پس از تأیید ناظرین مربوطه نسبت به استفاده از آنها اقدام نماید.

ماده ۷- شبکه روشنایی

عبارت است از رسیدگی دائمی و مستمر به وضعیت سیستم روشنایی شامل تابلوهای تغذیه، کابل های برق، پایه های روشنایی، فیوز، کلید و لامپ ها و غیره که اجرای موارد زیر الزامی است.

۱- اعلام به موقع به شهرداری در خصوص تعویض مرتب لامپ های سوخته.

۲- چنانچه بعلت سهل انگاری و عدم رعایت نکات فنی از سوی پیمانکار خسارتی به شبکه برق و یا پستهای شرکت برق وارد شود مسئول جبران کلیه خسارات پیمانکار خواهد بود.

۳- در صورتی بروز هر گونه حادثه در صورتی که مشخص گردد پیمانکار مقصر می باشد پرداخت کلیه خسارات برعهده پیمانکار می باشد.

۴- در صورت ورود خسارت به پایه چراغها و چنانچه برطبق تشخیص دستگاه نظارت مقصر پیمانکار باشد تامین و تعویض آنها به عهده پیمانکار می باشد.

۵- تعویض پایه چراغها صرفا در مورد تصادف و یا هر نوع حوادث غیر مترقبه بعمل خواهد آمد و تامین آن برعهده کارفرما است.

۶- باتوجه به حضور کودکان در پارک ها و کنجکاو بودن آنها پیمانکار موظف و مکلف است نسبت به حفظ و نصب در پوش متناسب با پایه بر روی جعبه تقسیم پایه چراغها برای جلوگیری از برق گرفتگی انجام دهد.

۷- نظافت پایه چراغها و جابجیا برعهده پیمانکار است.

۸- نگهداری کلیدها و پریزها و جعبه فیوزها و سالم بودن آنان در طول مدت پیمان

۹- مسئولیت حفظ و نگهداری کلیه تأسیسات برقی موجود (بعد از تابلوی برق) در محدوده پیمان برعهده پیمانکار بوده و در صورت بروز هر گونه مشکلات فنی و ... در محدوده پیمان که ناشی از قصور (قصور به تشخیص دستگاه نظارت) پیمانکار باشد، پیمانکار بایستی بالا فاصله نسبت به رفع مشکل اقدام نماید.

تبصره- بدیهی است پیمانکار به محض وقوع هر گونه اشکال بایستی مراتب را به دستگاه نظارت گزارش نماید.

۱۰- در اعیاد و سایر ایام که شهرداری در نظر دارد نسبت به چراغانی اقدام نماید پیمانکار مکلف است همکاری لازم را با مجموعه مربوطه داشته باشد.

۱۱- در خصوص نگهداری تابلوی تغذیه روشنایی پیمانکار موظف است نسبت به بادگیری داخل تابلو و قطعات و همچنین رنگ آمیزی قاب تابلو (با هماهنگی دستگاه نظارت در خصوص نوع و کیفیت رنگ و ...) یک نوبت در سال اقدام نماید. بدیهی است در تمام نوبت های بازدید توسط ناظر مقیم و ناظر تأسیسات نظافت داخل تابلو و تعویض قطعات سوخته باید انجام شده باشد.

ماده ۸- آب نماها و فوارهها

۱- ساعات کار فواره ها توسط شهرداری و یا دستگاه نظارت اعلام می شود.

۲- زمان تخلیه و شستشوی آب نماها و فوارهها توسط دستگاه نظارت (طی هماهنگی با شهرداری) اعلام می گردد.

۳- تعویض لوله های پوسیده شبکه آب، آب نماها و فوارهها و تعمیر الکترو پمپ ها و تابلو های برق برعهده شهرداری می باشد.

تبصره - شهرداری موظف است آب نماها و فوارهها را بطور سالم به پیمانکار تحویل نماید و یا پیمانکار می تواند با هماهنگی شهرداری و دستگاه نظارت نسبت به رفع عیوب اقدام و هزینه های مربوطه را دریافت نماید.

۴- حفاظت و نگهداری کلیه تأسیسات آب نماها و فوارهها (شامل تابلو برق، سیستم برق رسانی، پمپها و نازلها) بعهدہ پیمانکار بوده و در صورت وارد آمدن هر گونه خسارت که از طرف دستگاه نظارت تأیید گردد پیمانکار ملزم به جبران خسارت می باشد.

ماده ۹- زمینها و وسایل ورزشی و بازی کودکان، نیمکتها، سطلهای زباله، آبخوری، نردهها و عملیات ترمیمی آنها
۱- حفظ و حراست از کلیه زمینهای ورزشی و بازی کودکان و وسایل بدنسازی و ورزشی موجود در آنها بعهدہ پیمانکار است.
۲- نظافت و شستشوی مستمر کلیه فضاهای ورزشی و بازی کودکان، آبخوریها، سطلهای زباله، نردهها و وجداول و سایر مبلمان پارکی بعهدہ پیمانکار است.

۴- نگهداری و ترمیم بستر زمین بازی کودکان (ماسه شسته، گراویه، کفپوش پلاستیکی و...) در طول مدت پیمان بعهدہ پیمانکار بوده و در صورت تعلل پیمانکار، شهرداری هزینه بازسازی را بعلاوه ده درصد هزینه بازسازی به صورت جریمه از صورت وضعیت کسر خواهد نمود.

۶- نگهداری سطلهای زباله به نحوی باید انجام گیرد که اولاً "همیشه ظاهری تمیز داشته باشد. ثانیاً بطور مرتب زباله آن تخلیه و شستشو و ضدعفونی گردد. ثالثاً استفاده از کیسه زباله استاندارد الزامی است. تخلیه مستمر زباله از داخل سطل ها و حمل آنها به محل باکسهای جمع آوری زباله و شستشو و ضدعفونی آنها بطور مستمر توسط پیمانکار باید انجام شود.

ماده ۱۰- نظافت معابر پارک و میداين و آيلند بلوارها و لچکی ها و ساير سطوح فضای سبز
۱۰-۱ معابر علاوه بر جارو کشی روزانه میبایست آبپاشی و گاهی اوقات بر حسب نیاز شستشو شود. (در فصل مناسب)
۱۰-۲ هیچگونه زباله و ضایعاتی و نیز لوازم اسقاطی در معابر بصورت پراکنده یا مجتمع وجود نداشته باشد.

۱۰-۳ تمیز و پاک کردن معابر از برف و یخ در فصل زمستان و ایجاد تسهیلات لازم برای رفت و آمد مردم. (با توجه به اینکه نمک پاشی برای فضای سبز مضر است لازم است پیمانکار به اشکال دیگری یخ زدایی کند).

۱۰-۴ نظافت روزانه باید حداکثر تا ساعت ۸ صبح به پایان رسیده و زباله و ضایعات حاصله به محل های تعیین شده حمل گردد. ضمناً دپوی زباله داخل پارک مطلقاً ممنوع است.

۱۰-۵ نظافت معابر و جمع آوری ضایعات و زباله بایستی به صورت مستمر در طول شبانه روز انجام پذیرد به نحوی که در تمامی ساعات استفاده بازدیدکنندگان هیچگونه آثار از زباله در پیرامون آنها وجود نداشته باشد.

۱۰-۶ کلیه ضایعات نباتی حاصل از اجرای عملیات پیمانکار (نظیر چمن های زده شده، سرشاخه های خشک، علف های هرز حذف شده و...) و زباله هایی جمع آوری شده و... بایستی در پایان همان روزکاری جمع آوری و به محل های تعیین شده حمل گردد.

۱۰-۷ جمع آوری برگ های خزان شده خصوصاً در فصل پاییز از سطوح فضای سبز بالاخص آیلند بلوارها در داخل کیسه های مخصوص و انتقال به محل تعیین شده ضمناً هماهنگی های لازم با نیروهای خدماتی شرکت های نظافتی نیز بایستی معمول گردد.

ماده ۱۱- تمام ده ماده ذکر شده فوق و بندها و تبصره های آن به منزله دستورکار و برنامه لازم الاجرا بوده و پیمانکار در صورت عدم ارایه دستورکار ثانویه از سوی کار فرما ملزم به انجام ورعایت آن می باشد.

پیشنهاد دهنده

مهر و امضاء

کارفرما

رضا مطلبی پور

شهردار سرایان

تقویم باغبانی

بهار		
فروردین	اردیبهشت	خرداد
کوددهی بهاره در صورت نیاز	استفاده از کود سکسترین آهن در صورت نیاز	ادامه مبارزه با کلروزه درختان و درختچه های در صورت نیاز و تکرار عملیات کوددهی
بذرپاشی چمن - چمن زنی-واکاری چمن در صورت نیاز-کود دهی چمن کنترل علفهای هرز چمن	شروع محلول پاشی کودی طبق دستور العمل	تکرار عملیات محلول پاشی درختان، پرچین ها
آبیاری درختان و گل و چمن	هرس درختچه هایی که در فروردین گل میدهند و پاجوش و نرک (یاس زرد، به ژاپنی و ...)	هرس پاجوش و نرک و تنه جوش درختان و
هرس و فرم دهی پرچین	چمن زنی بطور مستمر- کنترل علف های هرز چمن	آبیاری طبق برنامه مدون (در ساعات خنک)
حذف تنه جوش و پاجوش و غوزه چینی رزها	غوزه چینی رز (حسب مورد)-انتقال قلمه از بستر به گلدان - بذرگیری	چمن زنی بطور مستمر- بذرگیری
قطع درختان خشک -انتقال قلمه از بستر به گلدان	حذف پاجوشها و تنه جوشهای درختان	سیخک زنی چمن در صورت نیاز
وجین دستی گل های فصلی - بذرگیری گل های فصلی	دفع کلی علفهای هرز ومبارزه با جوانه زنی علفهای	هرس فرم پرچین ها(حسب مورد)
چمن زنی	کوددهی چمن(پتاس، ازت)	غوزه چینی
کشت درختچه و درخت در صورت لزوم	مبارزه با شته	جمع آوری بذرگل
جمع آوری خار و خاشاک	آغاز کشت گل های تابستانه	

*در تمامی ایام سال نظافت پارکها و سرویس ها بصورت روزانه می باشد

تابستان		
شهریور	مرداد	تیر
آغاز آماده سازی بستر کشت گل	هرس سبز	ادامه مبارزه با حشرات مکنده
آغاز کشت گل های پاییزی در اواخر شهریورماه	محلول پاشی درختان در صورت نیاز	مبارزه با علف های هرز
چمن کاری- کود دهی چمن چمن کاری یا واکاری چمن	چمن زنی - بذرگیری	فرم دهی پرچین
		هرس سبز- بذرگیری
		چمن زنی

*در تمامی ایام سال نظافت پارکها و سرویس ها بصورت روزانه می باشد

پاییز		
آذر	آبان	مهر
شروع کود دهی بصورت چال کود یا نوار کود	کشت گل های فصلی	چمن کاری
هوا دهی چمن	کود دهی چمن براساس آزمون خاک	آماده سازی بستر کشت گل
هرس در روزهای غیر یخبندان	هرس فرم دهی	آماده سازی گلخانه ها
حذف اشجار خشک و آماده سازی بستر جهت واکاری	آغاز عملیات قلمه گیری	قلمه زنی
	تهیه لیست اشجار خشک شده با ذکر تعداد وموقعیت جهت واکاری	هرس فرم دهی

*در تمامی ایام سال نظافت پارکها و سرویس ها بصورت روزانه می باشد

شماره: ۴۳۳۴

تاریخ: ۱۳۸۷/۰۷/۱۴

پیوست:

زمستان		
دی	بهمن	اسفند
هرس سیاه	استفاده از مخلوط خاک و کود در چمن	درختکاری
یخ آب زمستانه	جابجایی نشا گل	چمن کاری
	کشت گل های پیازی	چمن زنی در صورت نیاز با ارتفاع بالا
	هوادهی چمن -	

*در تمامی ایام سال نظافت پارکها و سرویس ها بصورت روزانه می باشد

پیشنهاد دهنده

مهر و امضاء

کارفرما:

رضا مطلبی پور

شهردار سرایان

شماره: ۴۳۳۴

تاریخ: ۱۳۸۷/۰۶/۱۸

پیوست:

شماره:	فرم دستور کار	
تاریخ:		
شماره قرارداد:	پروژه:	پیمانکار:
شهرداری محترم سرایان-واح نظارت فضای سبز	بدینوسیله به شرکت.....پیمانکار	نگهداری فضای سبز شهرداری سرایان ابلاغ می گردد نسبت به اجرای دستورکار به شرح زیر تاریخ.....اقدام نمایید.بدیهی است در صورت عدم اجرای کار در موعد مقرر برابر ردیف ۲۱-۲۱و۲-۲ شرح فهرست بها کسر از صورت وضعیت انجام خواهد شد.
بدینوسیله گزارش وضعیت انجام دستورکار		
مورخ.....به شرح موارد زیر اعلام می گردد.		
مهر و امضای پیمانکار یا نماینده		
قانونی		
توضیحات ناظر:		
	امضا ناظر مقیم	
امضا ناظر		

پیوست یک خدمات شهری

لیست معابر اصلی

- خیابان امام خمینی
- بلوار ایه اله خالصی
- خیابان ارشاد
- خیابان قائم
- خیابان طالقانی
- خیابان مطهری
- بلوار ولی عصر
- خیابان نیلوفر
- بلوار شهدا
- خیابان فردوسی
- خیابان شورا
- خیابان هفت تیر
- خیابان مقدم

جمعا ۲۱۵۰۰۰ متر مربع

لیست معابر نوع اول

خیابان غدیر - خیابان بوستان - خیابان معلم - خیابان ابوذر - خیابان شقایق - خیابان فنی و حرفه ای - بلوار صنعت - بلوار ۲۲ بهمن
خیابان نبوت - بلوار امام رضا - بلوار انقلاب اسلامی - بلوار سردار سلیمانی - خیابان یاس - بلوار پارک پامچال جمعا ۲۷۰۰۰۰ متر مربع

لیست معابر نوع دوم

خیابان استقلال - خیابان رسالت - خیابان دکتر حسابی - خیابان جهاد کشاورزی - خیابان کرامت - خیابان شریعتی - خیابان فرهنگ -
خیابان سعدی - خیابان دانش آموز - خیابان حافظ - خیابان نشاط - خیابان جمهوری اسلامی - خیابان پروین اعتصامی
جمعا ۲۳۵۰۰۰ متر مربع

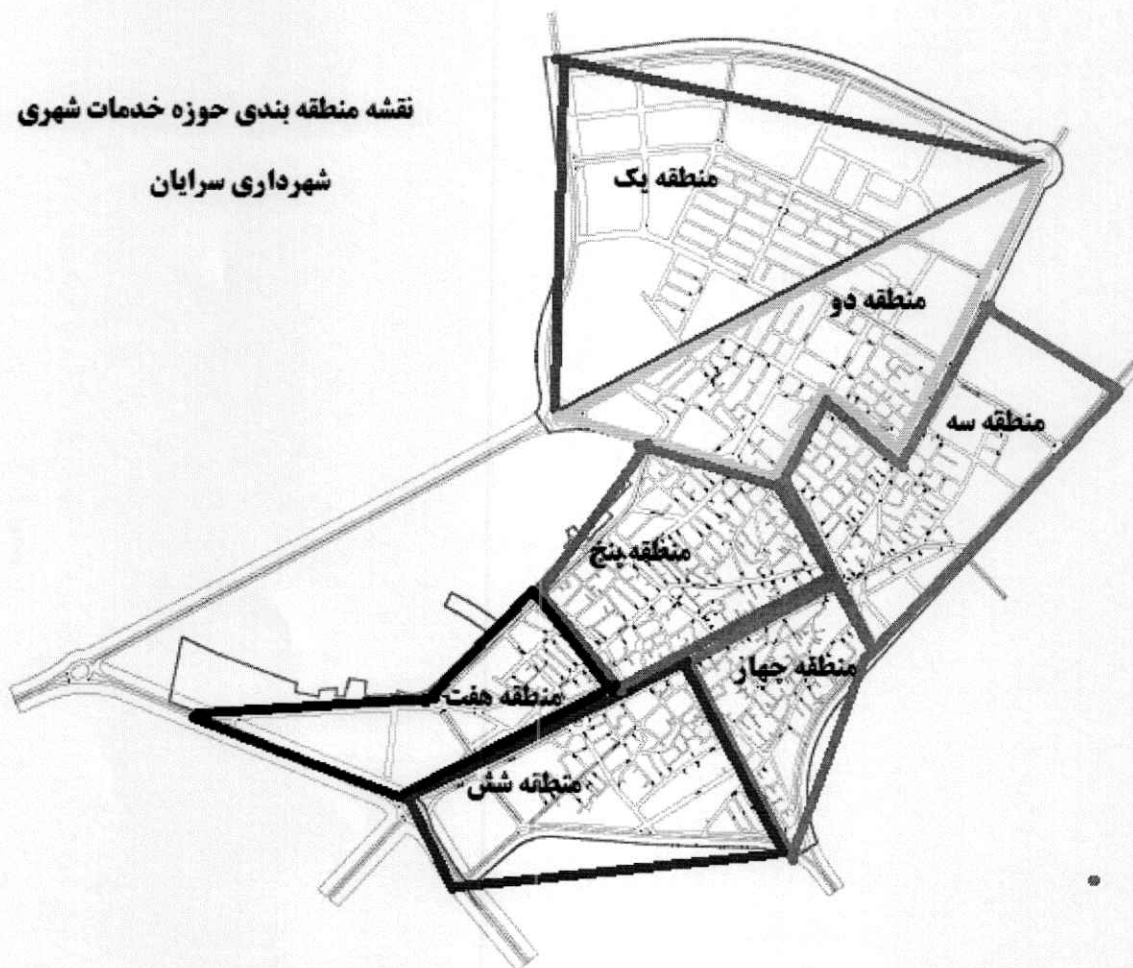
لیست معابری که با ماشین جاروب بایستی انجام شود:

- خیابان امام خمینی
- بلوار اشاد
- بلوار ولی عصر
- بلوار شهدا
- خیابان شورا
- بلوار آیت الله خالصی
- خیابان قائم
- خیابان هفت تیر
- خیابان نیلوفر
- بلوار صنعت
- بلوار امام رضا
- بلوار انقلاب اسلامی
- بلوار سردار سلیمانی
- خیابان رسالت
- خیابان جمهوری اسلامی
- خیابان ابوذر
- خیابان کرامت
- خیابان دکتر حسینی
- خیابان معلم
- بلوار ۲۲ بهمن
- خیابان غدیر
- بلوار پارک پامچال

نقشه منطقه بندی حوزه خدمات شهری شهر سرایان و برنامه انجام خدمات.

نقشه منطقه بندی حوزه خدمات شهری

شهرداری سرایان



- خط الراس تفکیک هر منطقه با منطقه مجاور خود آکس میانی معبر می باشد
- هر منطقه با توجه به پارامترهای مختلف اجرایی برای حداقل یک نفر نیروی خدمات شهری در نظر گرفته شده است
- برنامه انجام امور خدمات در هر منطقه برابر دستور کارهای قرارداد خدمات شهری خواهد بود و انجام تمامی امور کاری در هر منطقه برعهده نیروی کار همان منطقه خواهد بود.
- برنامه تنظیف معابر اصلی، معابر درجه اول و کوچه ها برابر مفاد قرارداد بایستی انجام شود.
- نیروی مشخص شده در هر منطقه بایستی به صورت ثابت باشد
- جهت انجام ویا جبران کار پیمانکار اجازه بکارگیری نیروهای خود تا قبل از ساعت رسمی کار را دارد ودر ساعت رسمی نیرو نباید از منطقه خود خارج شود

- خودرو خدمت در هر منطقه توسط نیروی همان منطقه و به همراه راننده امور محوله را انجام خواهد داد
- با توجه به حجم کار بایستی تمام امور هر منطقه در زمان مقتضی به انجام رسد که این زمان شامل تمام ساعات شبانه روز بوده و شرط انجام صحیح و کامل کار مقدم بر ساعت کار می باشد.
- سایر دستور کارها به شکل ضمنی اعلام خواهد شد.

حدود منطقه یک

بلوار انقلاب اسلامی، خیابان پرفسور حسابی، بلوار آیه الله خالصی، انتهای فرعی های نبوت، خیابان یاس و فرعی های آن

حدود منطقه دو

بلوار انقلاب اسلامی، بلوار ولیعصر از میدان ولیعصر تا تقاطع قائم، خیابان قائم تا چهارراه جهاد کشاورزی، خیابان هفت تیر از چهارراه جهاد کشاورزی تا سه راه مطهری، خیابان مطهری و بلوار امام رضا تا انتها

حدود منطقه سه

خیابان شریعتی، بلوار پارک پامچال تا تقاطع خیابان فرهنگ، خیابان فرهنگ، خیابان مقدم، بلوار ولیعصر از چهارراه تا تقاطع قائم

حدود منطقه چهار

خیابان فرهنگ، خیابان امام از میدان قدس تا تقاطع جانبازان، خیابان جانبازان، انتهای معابر فرعی ضلع شرقی منطقه

حدود منطقه پنج

بلوار ولی عصر از میدان قدس تا تقاطع خیابان غدیر، خیابان غدیر تا انتهای معابر غربی آن، خیابان رسالت از غدیر تا خیابان امام، خیابان امام خمینی از تقاطع رسالت تا میدان قدس

حدود منطقه شش

خیابان جانبازان، خیابان امام خمینی از تقاطع جانبازان تا میدان شهدا، بلوار شهدا از میدان تا تقاطع کشاورز، خیابان کشاورز و انتهای شرقی فرعی های آن

حدود منطقه هفت

خیابان رسالت از تقاطع امام تا غدیر، خیابان غدیر از تقاطع رسالت تا انتهای بلوار صنعت، بلوار ۲۲ بهمن از تقاطع صنعت تا میدان شهدا، بلوار شهدا از میدان شهدا تا میدان آزادی، خیابان امام از میدان آزادی تا تقاطع رسالت.

منطقه بندی حوزه فضای سبز شهر سرایان

منطقه یک:

بلوار ایه الله خالصی
پارک زعفرانیه
پارک شقایق
میدان مادر
پارک بانوان
لچکی فرمانداری
میدان جوان و لچکی آن

منطقه دو:

پارک طالقانی
خیابان امام خمینی
بلوار ارشاد
میدان رسالت
فضای سبز مسجد جامع
بلوار و میدان امام رضا

منطقه سه:

میدان قدس
بلوار ولیعصر
میدان ولی عصر
بلوار سردار سیلمانی
میدان بسیج
بوستان ایثار
لچکی ۷ تیر ۹

منطقه چهار:

پارک گلها
میدان آزادی
میدان و بلوار صنعت
بلوار مدافین حرم
پارک خطی شهدا
مزار شهدا و مزار شهدای گمنام

منطقه پنج:

میدان شهدا

بلوار شهدا

بلوار ۲۲ بهمن

میدان عفاف

پارک خطی بیمارستان

منطقه شش:

پارک نیایش

میدان کشاورز

بلوار کشاورز

بلوار شفا

پارک ابوذر

میدان امید

محوطه کاروانسرا

منطقه هفت

پارک پامچال

بلوار پارک پامچال

منطقه هشت

فضای سبز آرامستان

منطقه نه

سیستم آبیاری فضای سبز

بلوار انقلاب اسلامی

کارخانه آسفالت قدیم

فضای سبز بوستان ۶

قیمت پیشنهادی بایستی پس از بررسی کامل شرایط در نظر گرفته شده و بازدید های میدانی ارایه شده باشد. در فرم مخصوص استعلام بایستی تمام قسمتها تکمیل و ارقام درج شده براساس فرمول مربوط به هر قسمت از نظر محاسباتی صحیح باشد در غیر این صورت پیشنهاد مردود و غیر قابل قبول خواهد بود.

ردیف ۱- فرم قیمت پایه و استعلام قیمت انجام امور خدمات شهری شهرداری سرایان سال ۱۴۰۰-۱۴۰۱

کد/ردیف	نوع کار	شرح خدمات	واحد انجام کار	قیمت پیشنهادی قیمت پایه (ریال)
۹۹۰۰۰۱	تنظیف و رفت و روب معابر اصلی	انجام امور تنظیف و رفت و روب کامل معابر اصلی و حفظ شرایط مطلوب برابر لیست معابر (پیوست یک خدمات شهری) و دستورالعمل های ابلاغی انجام کار جمعا به میزان ۲۱۵۰۰۰ متر مربع	متر مربع	۱۴۵۰
۹۹۰۰۰۲	تنظیف و رفت و روب معابر نوع اول	انجام امور تنظیف و رفت و روب کامل معابر نوع اول و ایجاد شرایط مطلوب برابر لیست معابر (پیوست یک خدمات شهری) و دستورالعمل های ابلاغی انجام کار جمعا به میزان ۲۷۰۰۰۰ متر مربع	متر مربع	۷۶۰
۹۹۰۰۰۳	تنظیف و رفت و روب سایر معابر و اماکن عمومی	پاکسازی و تنظیف دوره ای سایر معابر شهری (پیوست یک خدمات شهری) و اماکن عمومی شهری که انجام امور آن با شهرداری می باشد . جمعا به میزان ۲۳۵۰۰۰ متر مربع	متر مربع	۲۸۰
۹۹۰۰۰۴	رفت و روب مکانیزه با ماشین جاروب	رفت و روب مکانیزه خیابان های سطح شهر برابر لسیت پیوست یک خدمات شهری با ماشین جاروب روزانه به میزان ۷۵۰۰ متر طول معبر با عرض کار ماشین و حداقل ۴۵۰۰۰ متر	متر	۱۹۰۰

محل درج مهر و امضای پیشنهاد دهنده:

ردیف ۲- فرم استعلام قیمت پیشنهادی انجام امور باغبانی و نگهداری فضای سبز شهر سرایان
سال ۱۴۰۰-۱۴۰۱

شرح	هزینه نگهداری روزانه هر مترمربع فضای سبز	هزینه نگهداری روزانه کل فضای سبز	هزینه ماهیانه نگهداری فضای سبز
فرمول محاسبه		هزینه نگهداری روزانه واحد کار * ۳۴۲۵۲۰	هزینه نگهداری روزانه کل * ۳۰
مبلغ پیشنهادی			

قیمت پیشنهادی بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده می باشد.

محل درج مهر و امضای پیشنهاددهنده:

(برگ پیشنهاد قیمت)

این شرکت پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقصه، شرایط مناقصه فهرست مقادیر و قیمت های برآوردی کار، تعهد و اجرا و قبول مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه، تعهد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و به طور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه پس از بازدید کامل از محل کار و با اطلاع از جمیع شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه پیشنهاد خود را به شرح ذیل اعلام می دارم.

عملیات موضوع مناقصه فوق را بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در مناقصه جهت انجام امورات رفت و روب و نگهداری فضای سبز و رانندگی خودروهای خدماتی و عمرانی و کلیه شرح خدمات مناقصه به صورت ماهانه بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده جمعاً به مبلغ

ریال به شرح زیر

ریال انجام می دهم.

ردیف	شرح عملیات	مقدار	قیمت کل به ریال
۱	رفت و روب معابر سطح شهر	بر حسب جمع آیتم های جدول ردیف ۱	
۲	انجام امور فضای سبز	بر حسب جمع آیتم های جدول ردیف ۲	
۳	رانندگان خدماتی و عمرانی	بر حسب آیتم های انجام شده	
جمع کل			

تاریخ:

امضا و مهر پیشنهاد دهنده: